

C.I.G. OK
D.U.R.C. OK
T.F.F. OK
CERT. _____



21 MAR 2019

BUONO ORDINE N° 43
IMPEGNO N°
MANDATO N°

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
IST. PROF. INDUSTRIA E ARTIGIANATO "Antonio Parma"
VIA MANTEGAZZA N. 25 - 21047 SARONNO (VA)
Tel. 02/9600030 Fax. 02/9624622 eMail vari04000e@istruzione.it - C. F.: 85001640128 C. M.: VARI04000E

BUONO D'ORDINE n° 43/2019 del 20/03/2019

Oggetto: Ammodernamento fresatrice Gualdoni C61	Rep. Rich.: Controllo Numerico	Protocollo: 2555/013 del 20/03/2019
Prog./Att.: - T/C/S: //		Delibera:
C.I.G. ZCD272EB51 - C.U.P. D78G18000090007		

Spett.le
GUALDONI S.R.L.
VIA MONTE BIANCO 10
20022 CASTANO PRIMO MI
Tel. 0331 880491 Fax 0331 883392
Email info@gualdoni-srl.com

Con riferimento alla Vs. offerta n° 0603-2019 del 06/03/2019 si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	8285 AMMODERNAMENTO FRESATRICE GUALDONI C61 - (Come da Vostra offerta)	N.	1	11.500,00	0	22	14.030,00

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
11.500,00		11.500,00	22	2.530,00	14.030,00

Importo totale della fornitura € **14.030,00**

(QUATTORDICIMILATRENTA/00 euro)
(27.165.868 lire)

Consegna presso: SEDE -
Note: **PON 10.8.1.B2-FESRPON-LO-2018-58**

lp

Codice Univoco dell'UFF.: UFFG11 www.fatturapa.gov.it

CONDIZIONI DI FORNITURA/FATTURAZIONE ELETTRONICA

NOTA BENE: salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto Scolastico e comprensivi di ogni accessorio. La ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico. Questo istituto scolastico provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta, quando la stessa corrisponderà all'intero ordine, quando sarà possibile la verifica telematica di regolarità contributiva (DURC) ai sensi dell'art. 9 del D.L.vo124/2004, della nota MEF del 07.05.09 e dell'art. 16 comma 10 della Legge 2/2009, in linea di massima entro 30 gg. lavorativi dalla data ricevimento fattura (fa fede il protocollo di arrivo). L'azienda fornitrice dovrà emettere una fattura per ogni buono d'ordine, trasmettere il D.T.F.F., ai sensi della legge 136/2010, fotocopia del documento di identità in corso di validità del titolare. Si raccomanda la fornitura in unica soluzione, consegna dal lunedì al venerdì, orario 08.00-14.00. Le spese di incasso sono a totale carico dell'Azienda/Compagnia/Ditta/Società fornitrice. L'esecuzione della fornitura implica l'accettazione di tutte le suddette condizioni.
L'I.V.A. dovrà essere specificata a parte in fattura e sarà versata direttamente da questo Istituto Scolastico "split payment" (art. 1, comma 629 Legge di Stabilità per l'anno 2015, legge 190/2014) nota del MIUR prot. n. 2291 del 09.02.2015

Visto per la disponibilità di bilancio
e la corretta imputazione:



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. **Alberto RANCO**

I.P.S.I.A. ANTONIO PARMA - Ufficio Tecnico

Da: I.P.S.I.A. ANTONIO PARMA - Ufficio Tecnico [ufficiotecnico@ipsiasar.it]
Inviato: giovedì 21 marzo 2019 10:02
A: 'info@gualdoni-srl.com'
Oggetto: IPSIA Saronno - PON 10.8.1.B2-FESRPON-LO-2018-58 Buono ordine 43/2019
Allegati: BO43.pdf

In allegato Buono d'ordine 43/2019 da IPSIA "Antonio Parma" di Saronno VA.
A disposizione.

Persuati Claudio