#### **ITESTAZIONE copy2.jpg**

#### **DOCUMENTO FINALE**

#### **DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

#### (ai sensi dell’art.17 del DLvo n° 62 del 13 Aprile 2017 e dell’art.10 dell'OM n° 53 del 03/03/2021)

# **CLASSE V sez. AC**

# **TECNICO DEI SERVIZI COMMERCIALI**

##### ANNO SCOLASTICO 2020/2021

Saronno, 15/05/21

**CONTENUTO DEL DOCUMENTO**

1. Composizione del consiglio di classe
2. Profilo professionale ed obiettivi generali dell’indirizzo
3. Presentazione della classe
4. Attività complementari alle materie curricolari
5. Obiettivi trasversali
6. Competenze trasversali e per l’orientamento
7. Consuntivo delle attività disciplinari e relative schede

##### Valutazione e simulazioni

1. Elaborati discipline caratterizzanti
2. Testi di italiano
3. Allegati

**1**. **COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

Presidente - Dir. Scolastico Prof. Alberto Ranco ……………………………….

Docente Coordinatore di Classe Prof. Agresti Maria Stefania ………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| MATERIA | DOCENTE | Firma |
| RELIGIONE | Giuseppe Basso |  |
| ITALIANO | Massimo Tallarini |  |
| STORIA | Massimo Tallarini |  |
| MATEMATICA | Maria Enrica Bottaro |  |
| INGLESE | Michela Della Monica |  |
| FRANCESE | Cristina Cannella |  |
| TECNICHE DI COMUNICAZIONE | Eleonora Rimoldi |  |
| DIRITTO ED ECONOMIA | Maria Stefania Agresti |  |
| TECNICHE PROFESSIONALI | Fabrizia Mundula |  |
| Franzè Vincenzo |  |
| SOSTEGNO | Biundo Daniela |  |
| SCIENZE MOTORIE | Arianna Epifani |  |
| POTENZIAMENTO | Ferrario Chiara |  |
| POTENZIAMENTO | Iovane Maria Rosaria |  |

### 2. PROFILO PROFESSIONALE ED OBIETTIVI GENERALI DELL’INDIRIZZO

Il TECNICO DEI SERVIZI COMMERCIALI ha competenze che gli consentono di assumere ruoli specifici nella gestione dei processi amministrativi e commerciali. Si orienta nell'ambito socio economico del proprio territorio e nella rete che collega fenomeni e soggetti della propria regione in un contesto nazionale ed internazionale. Sviluppa competenze professionali nell'amministrazione delle imprese, nel marketing, nella comunicazione e nell'economia sociale, in organizzazioni private o pubbliche, anche di piccole dimensioni.

##### 3. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

La classe 5AC, all’inizio dell’anno scolastico era formata da 28 alunni ma attualmente è composta da 26 alunni, in quanto due studentesse si sono ritirate ufficialmente nel corso del I trimestre. Degli attuali 26 studenti,12 sono provenienti dalla 4^AC dello scorso anno scolastico, 7 alunni sono provenienti dal CIOFS di Cesano Maderno, 3 dall’AFOL di Cesate e 1 alunna dall’ECFOP di Desio; 1 alunna proviene dalla classe 4^ di un altro istituto ( Centro Studi di Saronno) ed è stata ammessa in seguito al superamento di esami integrativi; altri 2 alunni si sono iscritti in seguito al mancato superamento dell’esame di Stato, nel precedente anno scolastico.

Si evidenzia la presenza di 2 alunni per il quale il Consiglio di Classe ha previsto una programmazione semplificata, 5 alunni DSA e 2 alunne straniere con svantaggio linguistico, e ha adottato tutte le misure compensative e dispensative previste dalla normativa vigente, come si evince dai PEI/PdP e dai verbali del Consiglio di Classe. Si allega la documentazione dei candidati al fine di mostrare come è stata organizzata le programmazione e gli obiettivi raggiunti.

###### Elenco dei Docenti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Materia | Docente | Ha seguito la classe dalla IV° |
| RELIGIONE | Giuseppe Basso | SI |
| ITALIANO | Massimo Tallarini | SI |
| STORIA | Massimo Tallarini | SI |
| MATEMATICA | Maria Enrica Bottaro | SI |
| INGLESE | Michela Della Monica | SI |
| FRANCESE | Cristina Cannella | NO |
| TECNICHE DI COMUNICAZIONE | Eleonora Rimoldi | SI |
| DIRITTO ED ECONOMIA | Maria Stefania Agresti | SI |
| TECNICHE PROFESSIONALI | Fabrizia Mundula | SI |
| Vincenzo Franzè | NO |
| SOSTEGNO | Daniela Biundo | NO |
| SCIENZE MOTORIE | Arianna Epifani | SI |

###### Analisi della situazione iniziale

Risultato dello scrutinio finale dell’Anno Scolastico precedente 2019-2020 (classe 4^AC)

###### Classe IV Sezione AC Numero alunni iscritti: 14

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N° ritirati | N° studenti promossi a giugno | N° non promossi a giugno |
| 0 | 13 | 1 |

Risultati disciplinari:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Materia** | **Studenti promossi con 6** | **Studenti promossi con 7** | **Studenti promossi con 8** | **Studenti promossi con 9 -10** | **Studenti promossi con PAI** |
| Italiano | 5 | 6 | 1 | 0 | 1 |
| Storia | 4 | 5 | 3 | 0 | 1 |
| Matematica | 1 | 2 | 2 | 1 | 7 |
| Inglese | 5 | 6 | 2 | 0 | 0 |
| Francese | 6 | 6 | 0 | 0 | 1 |
| Tecniche di comunicazione | 4 | 7 | 1 | 0 | 1 |
| Diritto ed economia | 3 | 7 | 2 | 0 | 1 |
| Tecniche professionali | 3 | 2 | 1 | 1 | 6 |
| Scienze motorie | 2 | 2 | 7 | 2 | 0 |

**4. ATTIVITà COMPLEMENTARI ALLE MATERIE CURRICOLARI**

Al fine di recuperare e saldare le insufficienze del 1^ trimestre e dei PAI dello scorso anno scolastico, ai sensi del del D.M. n° 80/07 e D.M. n° 92/07, il Collegio Docenti del 27.01.2021 aveva deliberato le seguenti modalità di recupero:

tipologia 1: Realizzazione di un prodotto;

tipologia 2: Didattica flessibile;

tipologia 3: Pausa didattica;

tipologia 4: Interventi individualizzati;

tipologia 5: Recupero in orario curriculare.

Gli esiti delle prove di recupero sono:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Materia** | **Tipologia** | **Studenti con Pai** | **N° studenti che hanno recuperato PAI** | **Numero di studenti con lacune al I trimestre** | **N° studenti che hanno recuperato le lacune del I trimestre** |
| Italiano | 5 | 1 |  | 18 | 5 |
| Storia | 5 | 1 |  | 6 | 3 |
| Matematica | 5 | 6 | 1 | 19 | 0 |
| Inglese | 5 |  |  | 2 | 0 |
| Francese | 5 | 1 | 1 | 3 | 1 |
| Tecniche di comunicazione | 4 | 1 |  | 5 | 2 |
| Diritto ed economia | 4 | 1 |  | 7 | 2 |
| Tecniche professionali | 4 | 6 | 1 | 13 | 5 |
| Scienze motorie | 1 |  |  | 2 | 2 |
| Ed. Civica | 4 |  |  | 1 | 1 |

###### INIZIATIVE COMPLEMENTARI – INTEGRATIVE

## Attività extracurricolari:

Non sono state effettuate attività extracurriculari a causa della pandemia da Covid-19.

5. OBIETTIVI TRASVERSALI

In sede di Consiglio di Classe del 21/09/2020 sono stati definiti i seguenti obiettivi didattici:

* Acquisizione di un metodo di studio attraverso un corretto uso del libro di testo, comprensione del testo (individuazione/sottolineatura parole chiave, informazioni principali, schematizzazioni, completamento e stesura questionari, ecc.);
* Sviluppo della capacità di comunicare in modo chiaro e pertinente oralmente e per iscritto, usando diversi linguaggi delle varie discipline;
* Sviluppo della capacità di comprendere quanto letto e/o ascoltato
* Sviluppo capacità di ascolto
* Sviluppo delle capacità logico-astrattive
* Sviluppo della capacità di esprimere semplici giudizi personali

###### ed educativi, coerenti con quelli definiti nel Piano dell’Offerta Formativa:

###### Per quanto riguarda Metodi e Strumenti Didattici utilizzati dal Consiglio di Classe si rimanda a quanto descritto nelle schede dei programmi svolti da ogni docente.

6. COMPETENZE TRASVERSALI E PER L’ORIENTAMENTO

Il Collegio dei docenti, già in data 20.10.2012 aveva deliberato le modalità di svolgimento per le classi 3^, 4^ e 5^ dell’istituto che prevedeva 120 ore in terza, 160 in quarta e 120 al quinto anno. A causa della pandemia si è potuto sviluppare il seguente percorso:

1. Attività di tirocinio in azienda/ente per i seguenti periodi:

            gennaio/febbraio 2019 (120 ore circa)

giugno/luglio 2020        (non si sono svolte)

settembre 2020            (80 ore circa)

1. Attività propedeutiche all’attività di tirocinio in aula con i docenti delle discipline professionali (formazione alla sicurezza, 12 ore)

Per ogni studente è stato predisposto il Certificato attestante il percorso con la relativa valutazione e numero di ore effettive.

Gli obiettivi professionali e trasversali previsti per l’esperienza di Alternanza Scuola/lavoro:

* Rispetto degli orari di lavoro, regole aziendali, attrezzature
* Collaborazione con i colleghi/datori di lavoro
* Saper riconoscere il proprio ruolo assegnato in azienda
* Saper comunicare con i colleghi/superiori
* Svolgere i compiti assegnati rispettando tempi, modalità e verificando la conformità del risultato
* Saper utilizzare in modo appropriato il linguaggio specifico
* Apprendere le indicazioni operative

Gli indicatori usati per la valutazione del percorso (a cura del Tutor aziendale) sono:

* Osserva le procedure di lavoro nel rispetto delle regole aziendali
* Collabora con il Tutor aziendale e le altre persone nello svolgimento dei compiti
* Comprende le attività alle quali è stato adibito
* Si impegna nell’esecuzione delle attività a cui è stato assegnato
* Utilizza linguaggi specifici in modo appropriato
* Utilizza strumenti multimediali
* Ricerca e produce materiale documentativo
* Impara ad operare nel rispetto delle norme di sicurezza
* Mostra motivazione ed interesse ad acquisire nuove abilità

Tre studenti hanno effettuato percorsi specifici di Alternanza Scuola Lavoro come tirocini “lunghi” di 60 ore circa presso la SPII spa di Saronno.

ATTIVITA’ DI ORIENTAMENTO POST – DIPLOMA:

Sono state indicate dal Consiglio di Classe le attività di orientamento in uscita proposte dall’Informagiovani di Saronno, a cui gli studenti potevano aderire liberamente in orario extrascolastico.

**7. CONSUNTIVO DELLE ATTIVITà DISCIPLINARI e RELATIVE SCHEDE**

Di seguito sono riportate le schede disciplinari recanti obiettivi educativi, le capacità e le competenze effettivamente raggiunti, i contenuti sviluppati, i metodi, i tempi e i criteri di valutazione impiegati.

Il numero dei moduli presenti in tabella si riferiscono alle attività svolte fino al 15 maggio. Dal 15 maggio al 8 giugno ogni docente procederà con attività di consolidamento e completamento dei contenuti proposti.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Materia** | **Insegnante** | **N° moduli svolti in presenza** | **N° moduli svolti in presenza e a distanza** | **N° moduli svolti con DAD** |
| RELIGIONE | Giuseppe Basso |  | 2 |  |
| ITALIANO | Massimo Tallarini |  | 5 |  |
| STORIA | Massimo Tallarini |  | 4 |  |
| MATEMATICA | Maria Enrica Bottaro |  | 2 |  |
| INGLESE | Michela Della Monica |  | 3 |  |
| FRANCESE | Cristina Cannella |  | 2 |  |
| TECNICHE DI COMUNICAZIONE | Eleonora Rimoldi |  | 3 | 1 |
| DIRITTO ED ECONOMIA | Maria Stefania Agresti | 2 | 3 |  |
| TECNICHE PROFESSIONALI | Fabrizia Mundula | 2 | 3 |  |
| SC. MOTORIE | Arianna Epifani | 2 | 1 |  |
| ED. CIVICA | Agresti/Tallarini |  | 2 | 2 |
| TOTALE |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | RELIGIONE CATTOLICA |
| Insegnante | Giuseppe Basso |

Modulo 1

**MODERNITÀ E CRISTIANESIMO: CHIESA, MORALE E LIBERTÀ**

(modulo svolto in presenza e a distanza)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | Sviluppare un maturo senso critico e un personale progetto di vita, riflettendo sulla propria identità nel confronto con il messaggio cristiano, aperto all’esercizio della giustizia e della solidarietà in un contesto multiculturale | |
| **Contenuti** | * La Legge dei cristiani: il decalogo per l’uomo di oggi * La libertà e i valori * Libertà e responsabilità * Dialogo interreligioso e promozione della pace tra i popoli * Verità e interpretazioni dei fatti di attualità. | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | Metodologia | Verifica |
| Lezione frontale  Lezione partecipata  Discussione  Videolezione | Richiesta di interventi nel dialogo didattico-educativo  Colloqui via web sulla piattaforma |
| **Materiali e tempi** | spazi:  aula della classe + Piattaforma G-Suite Education  tempi in h   13 ore  libro di testo adottato: AA.VV. -“Religione in aula” – Ed. La Scuola  lettura di articoli da quotidiani, visione di film e/o filmati da Youtube, materiale da siti internet. | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Nella valutazione del percorso dello studente, si è tenuto conto non solo delle conoscenze disciplinari acquisite, ma altresì della sua partecipazione attiva al dialogo didattico-educativo e della sua maturazione in ordine ad una maggior consapevolezza della complessità dei fenomeni umani.  Per la didattica a distanza sono stati adottati i criteri definiti nel collegio docenti del 23/11/20 | |

Firma docente Firme alunni

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | RELIGIONE CATTOLICA |
| Insegnante | Giuseppe Basso |

Modulo 2

**I NUOVI SCENARI SOCIALI E CULTURALI E LA CHIESA**

(modulo svolto in presenza e a distanza)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | Sviluppare un maturo senso critico e un personale progetto di vita, riflettendo sulla propria identità nel confronto con il messaggio cristiano, aperto all’esercizio della giustizia e della solidarietà in un contesto multiculturale | |
| **Contenuti** | * Alcuni accenni alla dottrina sociale della Chiesa * Progettare nell’oggi il proprio futuro. * Tracciare un bilancio del cammino svolto. | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | Metodologia | Verifica |
| Lezione frontale  Lezione partecipata  Discussione  Videolezione | Richiesta di interventi nel dialogo didattico-educativo  Colloqui via web sulla piattaforma |
| **Materiali e tempi** | spazi:  aula della classe + Piattaforma G-Suite Education  tempi in h   8 ore  libro di testo adottato: AA.VV. -“Religione in aula” – Ed. La Scuola  lettura di articoli da quotidiani, visione di film e/o filmati da Youtube, materiale da siti internet. | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Nella valutazione del percorso dello studente, si è tenuto conto non solo delle conoscenze disciplinari acquisite, ma altresì della sua partecipazione attiva al dialogo didattico-educativo e della sua maturazione in ordine ad una maggior consapevolezza della complessità dei fenomeni umani.  Per la didattica a distanza sono stati adottati i criteri definiti nel collegio docenti del 23/11/20 | |

Firma docente Firme alunni

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | ITALIANO |
| Insegnante | Massimo Tallarini |

# **Modulo 1**

(svolto con didattica in presenza e a distanza)

**POSITIVISMO E VERISMO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | **Utilizzare** gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del patrimonio artistico e letterario | |
| **Contenuti** | **Positivismo**  **Naturalismo-Realismo**  **Verismo**  **Verga**  La vita - La poetica dei vinti e dell’ostrica  Mastro don Gesualdo (La morte di Gesualdo)  I Malavoglia (Lo scontro tra ‘Ntoni e il nonno)  La roba (lettura e commento)  Rosso malpelo (lettura e commento)  La lupa (lettura e commento) | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | *Metodologia* | *Verifica* |
| Lezione frontale-interattiva/DAD | interrogazioni scritte e orali in presenza e a distanza |
| **Materiali e tempi** | tempi in h. 20  spazi: AULA-DAD  attrezzature: LIM  libro di testo adottato: AA.VV., Le porte della letteratura, vol. 3; appunti forniti dal docente. | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Si fa riferimento ai criteri definiti in dipartimento di materia.  Per la didattica a distanza sono stati adottati i criteri definiti nel Consiglio di Classe e nel Collegio Docenti. | |

Firma docente Firme alunni

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | ITALIANO |
| Insegnante | MassimoTallarini |

# **Modulo 2**

# (svolto con didattica in presenza e a distanza)

**DECADENTISMO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | **Utilizzare** gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del patrimonio artistico e letterario | |
| **Contenuti** | **Decadentismo (estetismo, simbolismo, psicanalisi)**  **D’Annunzio**  Il piacere - Le vergini delle rocce (*riassunti*)  La pioggia nel pineto  La sabbia del tempo  **Baudelaire**  L’albatro  **Pascoli**  La vita - La poetica del fanciullino  Novembre – Lavandare - X agosto –  Il gelsomino notturno - La cavallina storna  **Oscar Wilde**  Il ritratto di Dorian Grey (riassunto)  **Svevo**  La coscienza di Zeno: riassunto dei singoli capitoli del romanzo.  Lettura dei capitoli: Prefazione, Ultima sigaretta, La morte del padre, La scelta della moglie, Psicoanalisi  **Pirandello**  La poetica dell’umorismo (sintesi) - L’esclusa (riassunto)  I romanzi Uno, nessuno e centomila - Il fu Mattia Pascal (riassunto)  Le novelle La patente *(lettura testo)-* Canta l’epistola  Il teatro Enrico IV (riassunto) | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | *Metodologia* | *Verifica* |
| Classroom DAD e lezioni in presenza | colloqui via web sulla piattaforma classroom o in presenza |
| **Materiali e tempi** | tempi in h. 45; spazi: AULA-DAD ; attrezzature: LIM  libro di testo adottato: AA.VV., Le porte della letteratura, vol. 3; appunti del docente  power point  mappe/schemi  appunti/sintesi elaborate dal docente | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Si fa riferimento ai criteri definiti in dipartimento di materia.  Per la didattica a distanza sono stati adottati i criteri definiti nel Consiglio di Classe e nel Collegio Docenti. | |

Firma docente Firme alunni

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | ITALIANO |
| Insegnante | Massimo Tallarini |

**Modulo 3**

(svolto con didattica a distanza e in presenza)

**LA POESIA E LA PROSA DEL XX E XXI SECOLO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | **Utilizzare** gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del patrimonio artistico e letterario | |
| **Contenuti** | **Ungaretti**  Il porto sepolto  Mattina  Veglia  Sono una creatura  Soldati  San Martino del Carso  Madre  **Montale**  Ho sceso dandoti il braccio  Non chiederci la parola  **Primo Levi, Se questo è un uomo**  *Lettura dei capitoli:*  Se questo è un uomo (poesia introduttiva)  capitolo 2 (Sul fondo)  capitolo 11 (Ulisse)  **Sciascia**  L’interrogatorio di don Mariano (da “Il giorno della civetta”)  **Pontiggia**  Nati due volte, *Scale mobili*  **George Orwell**  La fattoria degli animali (riassunto)  1984 (riassunto) | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | *Metodologia* | *Verifica* |
| Classroom e in presenza | colloqui via web sulla piattaforma classroom o in presenza |
| **Materiali e tempi** | tempi in h. 20  spazi: AULA  attrezzature: LIM - classroom  libro di testo adottato: AA.VV., Le porte della letteratura, vol. 3; appunti forniti dal docente.  power point - mappe/schemi - appunti/sintesi elaborate dal docente | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Si fa riferimento ai criteri definiti in dipartimento di materia.  Per la didattica a distanza sono stati adottati i criteri definiti nel Consiglio di Classe e nel Collegio Docenti. | |

Firma docente Firme alunni

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | ITALIANO |
| Insegnante | Massimo Tallarini |

**Modulo 4**

(svolto a distanza e in presenza)

**PRODUZIONE SCRITTA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | **Individuare** e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento  **Redigere** relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali | |
| **Contenuti** | Preparazione ai temi degli esami di Stato: tipologia A , B, C - lettura di testi di argomento attuale (disabilità, razzismo, femminicidio) – percorsi, argomenti a piacere | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | *Metodologia* | *Verifica* |
| Lezione frontale-interattiva  Esercitazioni a casa o tramite classroom | Riassunti scritti, Prove scritte secondo le differenti tipologie di esame  Consegna elaborati scritti |
| **Materiali e tempi** | tempi in h. 16; spazi: AULA; attrezzature: LIM – google documenti  strumento: fotocopie e appunti forniti dal docente. | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Si fa riferimento ai criteri definiti in dipartimento di materia.  Per la didattica a distanza sono stati adottati i criteri definiti nel Consiglio di Classe e nel Collegio Docenti. | |

Firma docente Firme alunni

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | ITALIANO |
| Insegnante | Massimo Tallarini |

**Modulo 5**

(svolto in presenza e a distanza)

**EDUCAZIONE ALL’IMMAGINE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | **Utilizzare** gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del patrimonio artistico e letterario | |
| **Contenuti** | Visione e commento dei film:  **Il Diritto di contare** (segregazione razziale in Usa e conquista dello spazio)  **Chicago PD** (sul femminicidio)  **Scarlatto e nero** (sull’occupazione nazista a Roma) | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | *Metodologia* | *Verifica* |
| Lezione frontale-interattiva; classroom, LIM | Rielaborazione orale in presenza o a distanza |
| **Materiali e tempi** | tempi in h. 12  spazi: AULA  attrezzature: LIM  strumento: appunti forniti dal docente. | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Si fa riferimento ai criteri definiti in dipartimento di materia. | |

Firma docente Firme alunni

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | STORIA |
| Insegnante | Massimo Tallarini |

**Modulo 1**

(svolto con didattica in presenza e a distanza)

**CONFLITTI E RIVOLUZIONI TRA FINE OTTOCENTO E PRIMO NOVECENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | **Comprendere** il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche  **Correlare** la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento  **Riconoscere** gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell’ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo | |
| **Contenuti** | **La Belle epoque**  La seconda rivoluzione industriale: le grandi scoperte, le novità organizzative (taylorismo e fordismo)  Le grandi potenze a inizio ‘900  Giolitti: la salita al potere, le riforme, il meridione, la politica coloniale, le emigrazione degli italiani  **Verso la Prima Guerra Mondiale**  La questione balcanica: la debolezza dell’Impero Ottomano  Le alleanze del primo ‘900: Intesa e Alleanza  La corsa agli armamenti  I nazionalismi  **La Prima guerra mondiale**  Le cause remote: corsa agli armamenti, nazionalismi, debolezza dell’Impero ottomanno  La causa scatenante: 28 giugno 1914  Una guerra di logoramento: la trincea- Una guerra totale  L’Italia in Guerra: il patto di Londra, neutralisti e interventisti  L’entrata in Guerra degli Usa - La fine del conflitto  I trattati di pace: Versailles per la Germania, Saint Germain per l’Austria | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | *Metodologia* | *Verifica* |
| Lezione frontale-interattiva | interrogazioni scritte e orali in presenza e a distanza |
| **Materiali e tempi** | tempi in h. 15 spazi: AULA attrezzature: LIM  libro di testo adottato: De Vecchi – Giovannetti, La nostra avventura vol. 3; appunti forniti dal docente.  power point  mappe/schemi  appunti/sintesi elaborate dal docente | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Si fa riferimento ai criteri definiti in dipartimento di materia.  Per la didattica a distanza sono stati adottati i criteri definiti nel Consiglio di Classe e nel Collegio Docenti. | |

Firma docente Firme alunni

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | STORIA |
| Insegnante | Massimo Tallarini |

**Modulo 2**

(svolto con didattica in presenza e a distanza)

**LA CRISI DELLA CIVILTÀ EUROPEA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | **Comprendere** il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche  **Correlare** la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento  **Riconoscere** gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell’ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo | |
| **Contenuti** | **La rivoluzione russa**  La Russia prima della guerra. La rivoluzione di febbraio e la caduta dello zar  Lenin e Stalin  **Il fascismo**  L’Italia nel dopoguerra  I partiti: Socialista, Popolare, Nazionalista  L’avvento del fascismo: il Partito Nazionale fascista  I sostenitori del fascismo: proprietari terrieri, industriali  La marcia su Roma-Le elezioni del ‘24 e il delitto Matteotti  Le leggi fascistissime e la dittatura- I patti lateranensi  La politica razziale, economica, estera  **La crisi del 29**  Gli Usa dopo la prima guerra mondiale - Il giovedì nero e le cause  Le conseguenze della crisi- Il New Deal  **Il nazismo**  La repubblica di Weimar. Anni 20 e Hitler. La crisi del 29 in Germania  La visione di Hitler. Dalla Repubblica alla dittatura: Hitler cancelliere nel ‘33  La dittatura. La politica antisemita. La politica economica. La politica estera e il patto Molotov-Ribbentrop.  I lager: il sistema lager-La gerarchia nei lager-Auschwitz  **La seconda guerra mondiale**  Verso una nuova guerra: 1 settembre 1939 - Invasione della Polonia  In Francia: Hitler verso Parigi - La Repubblica di Vichy  In Gran Bretagna L’invasione aerea della Gran Bretagna. Il fallimento  In Italia non intervento nel 1939  Le colonie: verso Jugoslavia, Grecia, Egitto  Nel Pacifico il Giappone e Pearl Harbor  In Russia L’operazione Barbarossa - La grande disfatta  Il contrattacco alleato la Carta Atlantica, L’Alleanza delle Nazioni Unite, Stalingrado, El Alamein, Guadalcanal, Operazione Overlord in Normandia, Yalta-La resa di Berlino -Postdam  L’ultimatum al Giappone - La Bomba atomica - Il trattato di Parigi | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | *Metodologia* | *Verifica* |
| lezione frontale  piattaforma utilizzata: classroom | verifiche orali  colloqui via web sulla piattaforma classroom |
| **Materiali e tempi** | tempi in h. 30 spazi: AULA attrezzature: LIM  libro di testo adottato: De Vecchi – Giovannetti, La nostra avventura vol. 3; appunti forniti dal docente.  power point - mappe/schemi - appunti/sintesi elaborate dal docente | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Si fa riferimento ai criteri definiti in dipartimento di materia.  Per la didattica a distanza sono stati adottati i criteri definiti nel Consiglio di Classe e nel Collegio Docenti. | |

Firma docente Firme alunni

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | STORIA |
| Insegnante | Massimo Tallarini |

**Modulo 3**

(svolto con didattica a distanza e in presenza)

**IL MONDO DIVISO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | **Comprendere** il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche  **Correlare** la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento  **Riconoscere** gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell’ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo | |
| **Contenuti** | **L’Italia e la liberazione**  Churchill e Roosvelt contro il regime fascista  L’arresto di Mussolini- L’armistizio dell’8 settembre  L’arresto di Mussolini e la sua liberazione da parte dei nazifascisti  La Repubblica Sociale Italiana a Salò - La Resistenza: politici e partigiani  La liberazione di Roma del ’44 e del Nord il 25 aprile del ‘45  La morte di Mussolini  Le conseguenze della resistenza: la nascita della Repubblica  **La nascita della Repubblica**  Il 2 giugno 1946: referendum e assemblea costituente  La Repubblica Italiana  I tre partiti principali: DC, PCI,PSI  Il suffragio universale  La costituzione del 1948: le idee liberali, comuniste, cristiane  Le elezioni del 1948: la vittoria della DC e delle forze filo americane  la DC, il piano casa, la riforma agraria, Iri, Eni  **La guerra fredda**  I morti e i danni della 2^ Guerra mondiale  Il processo di Norimberga - l’ONU  Usa e Urss: le due superpotenze - Il piano Marshall  Germania e Berlino divise - Patto Atlantico e Nato - Onu  Patto di Varsavia  Il disgelo: Kruscev, Kennedy, Giovanni XXIII; tentativi di dialogo; il muro di Berlino e la crisi di Cuba - La fine dell’Urss  **La nascita dell’Europa unita**  1951 (Ceca), 1957 (Trattato di Roma CEE), nuovi paesi aderiscono | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | *Metodologia* | *Verifica* |
| piattaforma utilizzata: classroom | colloqui a distanza e presenza |
| **Materiali e tempi** | Tempi: 15 ore  libro di testo adottato: de vecchi – giovannetti, la nostra avventura vol. 3; appunti forniti dal docente - power point - mappe/schemi - appunti/sintesi elaborate dal docente | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Si fa riferimento ai criteri definiti in dipartimento di materia. Per la didattica a distanza sono stati adottati i criteri definiti nel Consiglio di Classe e nel Collegio Docenti. | |

Firma docente Firme alunni

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | STORIA |
| Insegnante | Massimo Tallarini |

**Modulo 4**

(svolto con didattica a distanza e in presenza)

**LA SOCIETA’ CONTEMPORANEA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | **Comprendere** il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche  **Correlare** la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento  **Riconoscere** gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell’ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo | |
| **Contenuti** | **L’Italia anni ‘70**  Il boom economico  L’autunno caldo  Il terrorismo nero: piazza Fontana  Il terrorismo Rosso: il rapimento di Aldo Moro  **La lotta alla mafia**  **La fine del comunismo**  **La disgregazione jugoslava**  **Il terrorismo internazione** | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | *Metodologia* | *Verifica* |
| Lezione frontale-classroom in DAD | colloqui via web sulla piattaforma classroom o in presenza |
| **Materiali e tempi** | Tempi: 3 ore  libro di testo adottato: De vecchi – Giovannetti, la nostra avventura vol. 3; appunti forniti dal docente  power point  mappe/schemi  appunti/sintesi elaborate dal docente | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Si fa riferimento ai criteri definiti in dipartimento di materia.  Per la didattica a distanza sono stati adottati i criteri definiti nel Consiglio di Classe e nel Collegio Docenti. | |

Firma docente Firme alunni

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | --- | --- | | Discipline | TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI | | Docenti | *Fabrizia Mundula/ Vincenzo Franzè* | |

**Modulo 1**

(svolto parzialmente in presenza e parzialmente a distanza)

**Ripresa dei concetti di base relativi agli anni precedenti**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | Rilevare in P. D. le tipiche operazioni delle società (SNC, SRL, SPA) relative alle principali operazioni di finanziamento e di investimento, di acquisto e di vendita.  Distinguere e rappresentare graficamente i costi e calcolare i costi di prodotto secondo le principali configurazioni. | |
| **Contenuti** | Le scritture tipiche delle società  I finanziamenti e gli investimenti delle società  La contabilità generale e analitica (assestamento, chiusura e Bilancio)  Le particolari scritture d’esercizio relative alla compravendita di beni e servizi | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | Metodologia | Verifica |
| Lezione frontale, interattiva e applicativa anche a distanza con l’utilizzo dello schermo condiviso.  Problem solving | Formative (esercitazioni in gruppi e individuali anche in laboratorio)  Sommative (interrogazioni, prove semi-strutturate, Caso). |
| **Materiali e tempi** | Spazi: Aula e laboratorio informatico  tempi in h: 40  attrezzature: libro di testo, computer e software applicativo  *-* libro di testo adottato: “Nuovo tecniche professionali dei servizi commerciali"  *Autori: P. Bertoglio,S.Rascioni. Casa editrice TRAMONTANA RCS* | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Scritto: si ritiene sufficiente quando il punteggio raggiunto corrisponde al 55-60% del punteggio totale. Orale: la soglia della sufficienza si ha quando il messaggio viene globalmente compreso e i contenuti vengono esposti in modo comprensibile e sufficientemente corretto con l’utilizzo di un’adeguata terminologia tecnica. | |

Firma docenti Firme alunni

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Discipline | TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI |
| Docenti | *Fabrizia Mundula/ Vincenzo Franzè* |

**Modulo 2**

( svolto parzialmente in presenza e parzialmente a distanza)

**Il fattore umano e la politica del personale**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | *Individuare le problematiche organizzative relative al personale e le forme di reperimento e di formazione del personale dipendente;*  *Liquidare le retribuzioni e i relativi oneri sociali;*  *Determinare la quota annua di TFR e liquidare il TFR in sede di cessazione del rapporto di lavoro;*  *Collocare in bilancio le voci e i valori connessi ai rapporti con il personale* | |
| ***Contenuti*** | *Programmazione e controllo della funzione del personale;*  *II sistema informativo della funzione del personale;*  *L'area della funzione amministrativa.* | |
| ***Metodologie didattiche e tipologie di verifica*** | *Metodologia* | *Verifica* |
| Lezione frontale, interattiva e applicativa anche a distanza con l’utilizzo dello schermo condiviso.  Problem solving | *Formative (esercitazioni in gruppi e individuali anche in laboratorio)*  *Sommative (interrogazioni, problema-caso-esercitazione).* |
| ***Materiali e tempi*** | *Spazi: Aula e laboratorio informatico*  *tempi in h: 30*  *attrezzature: libro di testo, computer.*  *-* libro di testo adottato: “Nuovo tecniche professionali dei servizi commerciali"  *Autori: P. Bertoglio,S.Rascioni. Casa editrice TRAMONTANA RCS* | |
| ***Criteri e strumenti di valutazione*** | *Scritto: si ritiene sufficiente quando il punteggio raggiunto corrisponde al 55-60% del punteggio totale.Orale: la soglia della sufficienza si ha quando il messaggio viene globalmente compreso e i contenuti vengono esposti in modo comprensibile e sufficientemente corretto con l’utilizzo di un’adeguata terminologia tecnica.* | |

Firma docenti Firme alunni

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Discipline | TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI |
| Docenti | *Fabrizia Mundula/ Vincenzo Franzè* |

**Modulo 3**

( svolto parzialmente in presenza e parzialmente a distanza)

**Il sistema informativo contabile e il bilancio d'esercizio**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | Individuare le caratteristiche di un sistema informativo integrato;  Redigere le tipiche scritture di assestamento, quelle di riepilogo e di chiusura dei conti;  Compilare i prospetti di bilancio tenendo conto delle norme del Codice Civile;  Comporre il bilancio in forma abbreviata | |
| **Contenuti** | L'area della funzione amministrativa La formazione del Bilancio d'esercizio  Il bilancio sociale | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | Metodologia | Verifica |
| Lezione frontale, interattiva e applicativa anche a distanza con l’utilizzo dello schermo condiviso  Problem solving | Formative (esercitazioni in gruppi e individuali anche in laboratorio)  Sommative (interrogazioni, prove semi-strutturate, Caso). |
| **Materiali e tempi** | spazi: Aula e laboratorio informatico  tempi in h: 60  attrezzature: libro di testo, computer .  *-* libro di testo adottato: “Nuovo tecniche professionali dei servizi commerciali"  *Autori: P. Bertoglio,S.Rascioni. Casa editrice TRAMONTANA RCS* | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Scritto: si ritiene sufficiente quando il punteggio raggiunto corrisponde al 65% del punteggio totale.  Orale: la soglia della sufficienza si ha quando il messaggio viene globalmente compreso e i contenuti vengono esposti in modo comprensibile e sufficientemente corretto con l’utilizzo di un’adeguata terminologia tecnica. | |

Firma docenti Firme alunni

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Discipline | TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI |
| Docenti | *Fabrizia Mundula/ Vincenzo Franzè* |

**Modulo 4**

( svolto parzialmente in presenza e parzialmente a distanza)

**Il reddito fiscale e la dichiarazione dei redditi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | Individuare i componenti positivi e negativi del reddito fiscale.  Calcolare il reddito fiscale e le imposte;  Redigere scritture contabili riguardanti le imposte. | |
| **Contenuti** | Il reddito fiscale e la dichiarazione dei redditi | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | *Metodologia* | *Verifica* |
| Lezione frontale, interattiva e applicativa anche a distanza con l’utilizzo dello schermo condiviso.  Problem solving | Formative (esercitazioni in gruppi e individuali anche in laboratorio)  Sommative (interrogazioni, prove semi-strutturate, caso). |
| **Materiali e tempi** | spazi: Aula e laboratorio informatico  tempi in h: 50  attrezzature: libro di testo, computer .  *-* libro di testo adottato: “Nuovo tecniche professionali dei servizi commerciali"  *Autori: P. Bertoglio, S.Rascioni. Casa editrice TRAMONTANA RCS* | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Scritto: si ritiene sufficiente quando il punteggio raggiunto corrisponde al 55-60% del punteggio totale.  Orale: la soglia della sufficienza si ha quando il messaggio viene globalmente compreso e i contenuti vengono esposti in modo comprensibile e sufficientemente corretto con l’utilizzo di un’adeguata terminologia tecnica. | |

Firma docenti Firme alunni

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Discipline | TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI |
| Docenti | *Fabrizia Mundula/ Vincenzo Franzè* |

**Modulo 5**

( svolto parzialmente in presenza e parzialmente a distanza)

**Le analisi di bilancio / Pianificazione strategica e Programmazione**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | Saper riclassificare il bilancio, calcolare gli indici ed effettuare le analisi per indici e per flussi;  Redigere il Rendiconto finanziario del CCN e di cassa  Costruire schemi di bilancio con dati a scelta | |
| **Contenuti** | Le analisi di bilancio per indici  Il bilancio con dati a scelta  Pianificazioni e strategie  Il BEP / Il Business Plan e il Budget | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | *Metodologia* | *Verifica* |
| Lezione frontale, interattiva e applicativa. Durante le ore di coopresenza sono stati svolti esercizi relativi agli argomenti affrontati in classe sia teoricamente che praticamente.  Problem solvine | Formative (esercitazioni in gruppi e individuali anche in laboratorio)  Sommative (interrogazioni, prove semi-strutturate, caso).  Sono stati utilizzati allo scopo sotware in laboratorio d’informatica quali Excel e Word |
| **Materiali e tempi** | spazi: Aula e laboratorio informatico  tempi in h: 60  attrezzature: libro di testo, computer e software applicativo  *-* libro di testo adottato: “Nuovo tecniche professionali dei servizi commerciali"  *Autori: P. Bertoglio,S.Rascioni. Casa editrice TRAMONTANA RCS* | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Scritto: si ritiene sufficiente quando il punteggio raggiunto corrisponde al 55-60% del punteggio totale. Orale: la soglia della sufficienza si ha quando il messaggio viene globalmente compreso e i contenuti vengono esposti in modo comprensibile e sufficientemente corretto con l’utilizzo di una’adeguata terminologia tecnica. | |

Firma docenti Firme alunni

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | MATEMATICA |
| Insegnante | BOTTARO MARIA ENRICA |

Modulo 1 **FUNZIONI E LIMITI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | **Utilizzare** il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adegutamente informazioni qualitative e quantitative **Utilizzare** le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni  **Utilizzare** le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare |
| **Contenuti** | * Definizione e classificazione di una funzione; proprietà fondamentali di una funzione e relativa deduzione grafica; dominio e codominio di una funzione algebrica; segno, simmetrie, intersezioni con gli assi di funzioni razionali e irrazionali intere e fratte; definizione di funzione pari e dispari * Concetto di limite finito ed infinito di una funzione al finito e all’infinito, di limite destro e limite sinistro e relativa deduzione grafica * Limiti delle funzioni elementari, limiti delle funzioni algebriche. Algebra dei limiti * Forme di indecisione di funzioni algebriche razionali e gerarchia degli ordini di infinito * Approccio intuitivo alla discontinuità attraverso la deduzione grafica. * Concetto di asintoto. Asintoto orizzontale, verticale e obliquo. Condizioni per stabilire l’esistenza di asintoti di funzioni algebriche razionali * Grafico probabile di una funzione razionale |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | **Metodologia** | **Verifica** | | * Trattazione teorica dei contenuti accompagnata da numerosi esercizi volti a rafforzare: l’acquisizione di padronanza e sicurezza nei calcoli, la capacità di scegliere i procedimenti alternativi, la consapevolezza del significato delle operazioni eseguite. * Introduzione di esempi e controesempi. * Riferimenti e collegamenti interdisciplinari (ove possibile) * Lavori di gruppo e lezione partecipata | * prova semistrutturata * elaborati scritti su   piattaforma classroom   * prova orale * colloqui via web * valutazione compiti a distanza | | **Materiali e tempi** | spazi: aula, piattaforma G-Suite tempi in h: 55 ore attrezzature: libro di testo: Nuova Matematica a colori 4, edizione gialla per il secondo biennio, casa editrice Petrini; utilizzo della LIM; materiale fornito dal docente su piattaforma classroom,; appunti/sintesi da siti dedicati; compiti a distanza assegnati settimanalmente in classroom e restituiti con commenti | | | **Criteri di valutazione** | La griglia di valutazione utilizzata per la correzione della prova semistrutturata è quella concordata nell’ambito del coordinamento per materia. La prova orale è stata considerata sufficiente se lo studente ha dimostrato di conoscere gli argomenti fondamentali e di saper svolgere semplici esercizi senza commettere gravi errori concettuali; discreta-buona se ha saputo risolvere esercizi più complessi; ottima se ha saputoutilizzareil linguaggio, i metodi propri della matematica, le strategie del pensiero razionale, le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare, per affrontare e risolvere i quesiti proposti. | | | |

Firma docente Firme alunni

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | MATEMATICA |
| Insegnante | BOTTARO MARIA ENRICA |

Modulo 2 **DERIVATE E STUDIO DI FUNZIONE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | **Utilizzare** il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adegutamente informazioni qualitative e quantitative **Utilizzare** le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni **Utilizzare** i concetti e i modelli delle scienze sperimentali per investigare fenomeni sociali e naturali e per interpretare dati **Utilizzare** le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare | |
| **Contenuti** | * Esercitazione prova INVALSI * Definizione di derivata di una funzione in un punto e relativo significato geometrico * Derivata delle funzioni algebriche razionali  e , * Derivata della combinazione lineare, del prodotto e del quoziente di due funzioni, derivata della funzione potenza. Derivate di ordine superiore * Definizione di punto stazionario e concetto di estremo assoluto e relativo * Funzioni monotone. Ricerca degli intervalli di monotonia di una funzione algebrica razionale con il metodo dello studio del segno della derivata prima * Ricerca dei punti estremali con il metodo dello studio della derivata prima * Definizione di punto di flesso. Ricerca dei punti di flesso e degli intervalli di concavità e convessità di una funzione algebrica razionale con il metodo dello studio della derivata seconda * Grafico esatto di una funzione algebrica razionale intera e fratta * Funzioni economiche: costo, ricavo, profitto e diagramma di redditività; domanda e offerta di un bene | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | **Metodologia** | **Verifica** |
| * Trattazione teorica dei contenuti accompagnata da numerosi esercizi volti a rafforzare: l’acquisizione di padronanza e sicurezza nei calcoli, la capacità di scegliere i procedimenti alternativi, la consapevolezza del significato delle operazioni eseguite. * Introduzione di esempi e controesempi. * Riferimenti e collegamenti interdisciplinari (ove possibile) * Lavori di gruppo e lezione partecipata | * prova semistrutturata * elaborati scritti su   piattaforma classroom   * prova orale * colloqui via web * valutazione compiti a distanza |
| **Materiali e tempi** | spazi: aula, piattaforma G-Suite tempi in h: 35 ore attrezzature: libro di testo: Nuova Matematica a colori 4, edizione gialla per il secondo biennio, casa editrice Petrini; utilizzo della LIM; materiale fornito dal docente su piattaforma classroom,; appunti/sintesi da siti dedicati; compiti a distanza assegnati settimanalmente in classroom e restituiti con commenti | |
| **Criteri di valutazione** | La griglia di valutazione utilizzata per la correzione della prova semistrutturata è quella concordata nell’ambito del coordinamento per materia. La prova orale è stata considerata sufficiente se lo studente ha dimostrato di conoscere gli argomenti fondamentali e di saper svolgere semplici esercizi senza commettere gravi errori concettuali; discreta-buona se ha saputo risolvere esercizi più complessi; ottima se ha saputoutilizzareil linguaggio, i metodi propri della matematica, le strategie del pensiero razionale, le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare, per affrontare e risolvere i quesiti proposti. | |

Firma docente Firme alunni

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | TECNICHE DI COMUNICAZIONE E RELAZIONE |
| Insegnante | Rimoldi Eleonora |

Modulo 1(svolto parzialmente in presenza e a distanza)

**LE COMPETENZE RELAZIONALI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | Acquisire la consapevolezza degli stili comunicativi interpersonali e dei fattori che rendono efficace una comunicazione interpersonale in ambito commerciale  . | |
| **Contenuti** | Le competenze relazionali:   * Le life Skill; * L’intelligenza emotiva e l’autoconsapevolezza; * L’empatia; * L’assertività.   Atteggiamenti interiori e comunicazioni:   * Gli atteggiamenti interiori; * La qualità della relazione; * Gli stili comunicativi: lo stile passivo, aggressivo, manipolatorio,   assertivo;   * I valori e le credenze; * Paure, pregiudizi e preconcetti; * I pensieri irrazionali e la loro confutazione; * Le norme sociali e le regole relazionali | |
|  | Metodologia | Verifica |
| Lezione frontale-interattiva.  Discussioni di gruppo.  Utilizzo di mappe concettuali. Esercitazioni.. Filmati. Video didattici. | Semi strutturata. Orale |
| **Materiali e tempi** | spazi: aula e Meet (Classroom)  tempi in h ;8  libro di testo:Giovanna Colli "Tecniche di comunicazione dei servizi commerciali" (B) Clitt, ediz 2017. | |
| **Criteri di valutazione** | Si fa riferimento ai criteri definiti in dipartimento di materia. | |

Firma docente Firme alunni

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | TECNICHE DI COMUNICAZIONE E RELAZIONE |
| Insegnante | Rimoldi Eleonora |

Modulo 2 (svolto a distanza)

**DINAMICHE SOCIALE E TECNICHE DI COMUNICAZIONE DI GRUPPO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l’attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna e all’esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti | |
| **Contenuti** | Il team work:   * L’efficacia di un team; * Le tappe evolutive di un team; * Il lavoro di squadra e l’intelligenza collettiva; * La memoria transattiva del gruppo; * Gli obiettivi del gruppo e la natura del compito; * La natura delle interazioni e della comunicazione nel gruppo; * Comunicazione e abilità sociale come elementi di qualità strategici   nel settore commerciale.   * Le abilità sociali nel punto vendita. * Come relazionarsi sul lavoro con persone difficili.   Il fattore umano in azienda:   * L’organizzazione scientifica del lavoro e la qualità d’impresa; * La scuola delle relazioni umane; * Le teorie motivazionali; * Le ricerche di Herzberg: le motivazioni intrinseche e estrinseche; * Le teorie della leadership e il rinforzo positivo; * Custumer satisfaction e qualità totale; * Il burnout; * Il mobbing; | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | Metodologia | Verifica |
| Lezione frontale-interattiva.  Discussioni di gruppo.  Utilizzo di mappe concettuali  Esercitazioni. Filmati | Orale |
| **Materiali e tempi** | spazi: Meet ( Classroom)  tempi in h ; 18  attrezzature:  libro di testo: Giovanna Colli "Tecniche di comunicazione dei servizi commerciali" (B) Clitt, ediz 2017. : | |
| **Criteri di valutazione** | Si fa riferimento ai criteri definiti in dipartimento di materia. | |

Firma docente Firme alunni

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | TECNICHE DI COMUNICAZIONE E RELAZIONE |
| Insegnante | Rimoldi Eleonora |

Modulo 3(svolto parzialmente in presenza e a distanza)

**LE COMUNICAZIONI AZIENDALE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | Collaborare, nell’area della funzione commerciale, alla realizzazione delle azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali e internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo principi di sostenibilità economico-sociale legati alle relazioni commerciali | |
| **Contenuti** | Le comunicazioni interne all’azienda:   * I vettori della comunicazione aziendale; * Le comunicazioni interne; * Gli strumenti di comunicazione interna; * Le riunioni di lavoro.   Le Public Relations:   * Finalità e strumenti delle P.R.; * L’immagine aziendale; * Il brand * Il brand del territorio; * La conferenza stampa; * I comunicati stampa; * Parlare in pubblico: le relazioni e le conferenze; * Il direct mail.   Il linguaggio del marketing:   * Il concetto di marketing; * La customer satisfaction; * La fidelizzazione della clientela; * il web marketing; * L’e- commerce; * Il mercato come conversazione.   Il marketing strategico   * Le ricerche di mercato; * La mission aziendale; * Il positioning; * Il marketing mix; * La comunicazione del punto vendita; * Il design persuasivo; * La comunicazione del venditore; * Il ciclo di vita di un prodotto. | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | Metodologia | Verifica |
| Lezione frontale-interattiva.  Discussioni di gruppo.  Utilizzo di mappe concettuali.  Visione di filmati | Orale.  Semi-strutturata |
| **Materiali e tempi** | spazi: aula e Meet ( Classroom)  tempi in h ; 14  attrezzature:  libro di testo: Giovanna Colli "Tecniche di comunicazione dei servizi commerciali" (B) Clitt, ediz 2017. : | |
| **Criteri di valutazione** | Si fa riferimento ai criteri definiti in dipartimento di materia. | |

Firma docente Firme alunni

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | TECNICHE DI COMUNICAZIONE E RELAZIONE |
| Insegnante | Rimoldi Eleonora |

Modulo 4 (svolto parzialmente in presenza e a distanza)

**LA REALIZZAZIONE DI PRODOTTI PUBBLICITARIO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all’analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione e creativa in funzione del lavoro | |
| **Contenuti** | La pianificazione strategica di una campagna pubblicitaria:   * Il codice di autodisciplina della comunicazione commerciale; * L’agenzia pubblicitaria; * Il briefing; * La copy strategy; * La pianificazione dei media; * Budget e media plan; * Produzione e coordinamento dei comunicati; * La fase di verifica dei risultati:   Le tipologie dei prodotti pubblicitari:   * La pubblicità della carta stampata; * Gli annunci pubblicitari su carta stampata; * La pubblicità in televisione e al cinema; * Lo spot; * La sceneggiatura; * Il sito web aziendale; * La comunicazione efficace nei siti web; * La pubblicità radiofonica; * Le affissioni; * Il depliant. | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | Metodologia | Verifica |
| Lezione frontale-interattiva.  Discussioni di gruppo.  Utilizzo di mappe concettuali.  Visione di filmati | Semi strutturata  Orale |
| **Materiali e tempi** | spazi: aula e Meet ( Classroom)  tempi in h ; 13  attrezzature: Lim  libro di testo: Giovanna Colli "Tecniche di comunicazione dei servizi commerciali" (B) Clitt, ediz 2017. | |
| **Criteri di valutazione** | Si fa riferimento ai criteri definiti in dipartimento di materia. | |

Firma docente Firme alunni

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | DIRITTO/ ECONOMIA |
| Insegnante | AGRESTI MARIA STEFANIA |

Modulo 1 (SVOLTO IN PRESENZA)

**IL CONTRATTO IN GENERALE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | C.8 Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e con le carte internazionali dei diritti umani. | |
| **Contenuti** | * Il contratto in generale * Gli elementi essenziali ed accidentali del contratto * L’invalidità del contratto: nullità e annullabilità * La rescissione e la risoluzione del contratto | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | *Metodologia* | *Verifica* |
| Lezione frontale e partecipata. | *Formativa:* Domande individuali  *Sommativa:* interrogazioni e prove semi-strutturate |
| **Materiali e tempi** | tempi in h 12  spazi: aula  attrezzature: LIM e libro di testo adottato: Società e cittadini oggi 2 di S. Crocetti ed. TRAMONTANA | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | In ogni verifica viene assegnato il punteggio di ogni domanda. La griglia di valutazione è riportata su ogni verifica effettuata  Si fa riferimento ai criteri definiti in dipartimento di materia. | |

Firma docente Firme alunni

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | DIRITTO/ ECONOMIA |
| Insegnante | AGRESTI MARIA STEFANIA |

Modulo 2 ( svolto in Dad e in presenza)

**IL CONTRATTO DI LAVORO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | C.8 Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e con le carte internazionali dei diritti umani. | |
| **Contenuti** | * Il contratto di lavoro subordinato: nozione ed evoluzione normativa. * Obblighi e diritti delle parti del rapporto di lavoro * Cessazione del rapporto di lavoro * La flessibilità del lavoro * Il contratto a tempo determinato ed indeterminato * I contratti di formazione professionale: l’apprendistato e il tirocinio o stage * I contratti di lavoro speciali per l’orario di lavoro: il part- time e il lavoro intermittente o a chiamata * I contratti di lavoro speciali per il luogo di lavoro: il telelavoro e lo smart working * La somministrazione di lavoro * Le collaborazioni coordinate e continuative * Il lavoro accessorio | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | *Metodologia* | *Verifica* |
| Lezione frontale e partecipata  anche a distanza con l’utilizzo dello schermo condiviso e la visione di materiali e video | *Formativa:* Domande individuali  *Sommativa:* interrogazioni e prove semi-strutturate |
| **Materiali e tempi** | tempi in h 22  spazi: aula fisica e virtuale  attrezzature: LIM , libro di testo, ricerche su internet, appunti e materiali forniti dal docente  libro di testo adottato: Società e cittadini oggi 2 di S. Crocetti ed. TRAMONTANA | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | In ogni verifica viene assegnato il punteggio di ogni domanda. La griglia di valutazione è riportata su ogni verifica effettuata  Si fa riferimento ai criteri definiti in dipartimento di materia. | |

Firma docente Firme alunni

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | DIRITTO/ ECONOMIA |
| Insegnante | AGRESTI MARIA STEFANIA |

Modulo 3 (svolto in Dad e in presenza)

**I PRINCIPALI CONTRATTI TIPICI E ATIPICI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | C.8 Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e con le carte internazionali dei diritti umani. | |
| **Contenuti** | * I principali contratti tipici: la vendita, la locazione, l’affitto, il comodato e il mutuo, il mandato, la somministrazione, l’appalto e l’opera. * I principali contratti di impresa: il trasporto, il deposito l’assicurazione, il leasing, il franchising, i contratti atipici di informatica, i contratti di pubblicità, marketing, sponsorizzazione e merchandising, l’engeeniring | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | *Metodologia* | *Verifica* |
| Lezione frontale e partecipata  anche a distanza con l’utilizzo dello schermo condiviso e la visione di materiali e video. | *Formativa:* Domande individuali  *Sommativa:* interrogazioni e prove semi-strutturate |
| **Materiali e tempi** | tempi in h 30  spazi: aula fisica e virtuale  attrezzature: LIM , libro di testo, ricerche su internet, appunti e materiali forniti dal docente  libro di testo adottato: Società e cittadini oggi 2 di S. Crocetti ed. TRAMONTANA | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | In ogni verifica viene assegnato il punteggio di ogni domanda. La griglia di valutazione è riportata su ogni verifica effettuata  Si fa riferimento ai criteri definiti in dipartimento di materia. | |

Firma docente Firme alunni

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | DIRITTO/ ECONOMIA |
| Insegnante | AGRESTI MARIA STEFANIA |

Modulo 4 (svolto in Dad e in presenza)

**LA LEGISLAZIONE SOCIALE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | C.8 Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e con le carte internazionali dei diritti umani. | |
| **Contenuti** | * Il sistema di sicurezza sociale * Il sistema della previdenza * La pensione di vecchiaia e la pensione anticipata: analisi della riforma Fornero e dei cambiamenti in materia pensionistica con materiale fornito dal docente. * Le prestazioni previdenziali per la perdita della capacità di lavorare: novità ed approfondimenti sulle disposizioni in materia di ammortizzatori sociali. * Le prestazioni a sostegno del reddito * L’assicurazione contro infortuni e malattie professionali | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | *Metodologia* | *Verifica* |
| Lezione frontale e partecipata  anche a distanza con l’utilizzo dello schermo condiviso e la visione di materiali e video. | *Formativa:* Domande individuali  *Sommativa:* interrogazioni e prove semi-strutturate |
| **Materiali e tempi** | tempi in h 26 ore  spazi: aula  attrezzature: LIM , libro di testo, ricerche su internet, appunti e materiali forniti dal docente.  libro di testo adottato: Società e cittadini oggi 2 di S. Crocetti ed. TRAMONTANA | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Quelli approvati dal Coordinamento di Materia. In ogni verifica viene assegnato il punteggio di ogni domanda. La griglia di valutazione è riportata su ogni verifica effettuata  Si fa riferimento ai criteri definiti in dipartimento di materia. | |

Firma docente Firme alunni

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | DIRITTO/ ECONOMIA |
| Insegnante | AGRESTI MARIA STEFANIA |

Modulo 5 ( svolto in presenza)

**LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | C.8 Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e con le carte internazionali dei diritti umani. | |
| **Contenuti** | * La legislazione in materia di sicurezza sul lavoro * Il testo unico sulla sicurezza sul lavoro 81/2008 * Gli obblighi del datore di lavoro in materia di sicurezza * Il Documento di valutazione dei rischi * Il Servizio di prevenzione e protezione | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | *Metodologia* | *Verifica* |
| Lezione frontale e partecipata  anche a distanza con l’utilizzo dello schermo condiviso e la visione di materiali e video | *Formativa:* Domande individuali  *Sommativa:* interrogazioni e prove semi-strutturate |
| **Materiali e tempi** | tempi in h 12 ore  spazi: aula fisica e virtuale  attrezzature: LIM , libro di testo, ricerche su internet, appunti e materiali forniti dal docente.  libro di testo adottato: Società e cittadini oggi 2 di S. Crocetti ed. TRAMONTANA | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | In ogni verifica viene assegnato il punteggio di ogni domanda. La griglia di valutazione è riportata su ogni verifica effettuata  Si fa riferimento ai criteri definiti in dipartimento di materia. | |

Firma docente Firme alunni

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | EDUCAZIONE CIVICA |
| Insegnante | TALLARINI MASSIMO |

# Modulo 1 (svolto in presenza e a distanza)

**DIRITTI E DOVERI NELL’ATTUALITA’**

|  |  |
| --- | --- |
| **Discipline coinvolte** | ITALIANO |
| **N° ore** | **5** |
| **Contenuti** | Lettura di pagine scelte dal libro “Nati due volte” di Giuseppe Pontiggia  Visione corto “Il circo della farfalla” + video su Alex Zanardi e Bebe Vio, e di Alex Shwatzer Lettura del discorso di Steve Jobs alla Stanford University  Visione del film Il diritto di contare.  Visione del telefilm Chicago Pd e letture da quotidiani sui femminicidi |
| **Competenze** | Prendere coscienza delle situazioni e delle forme del disagio giovanile ed adulto nella società contemporanea e comportarsi in modo da promuovere il benessere fisico, psicologico, morale e sociale |
| **Metodologia didattica** | Lezione frontale, lezione in Dad, visione di filmati o di film, discussione in clase |
| **Tipologia di verifica** | Ripresa e verifica scritta con elaborato in forma libera nelle modalità A,B,C |
| **Materiali** | fotocopie del docente |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Criteri stabiliti dal dipartimento di materia |

Firma docente Firme alunni

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | EDUCAZIONE CIVICA |
| Insegnante | AGRESTI MARIA STEFANIA |

# Modulo 2 (svolto in presenza e in Dad)

**IL LAVORO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Discipline coinvolte** | DIRITTO |
| **N° ore** | **10** |
| **Contenuti** | A cura degli esperti esterni  Panoramica sul mercato del lavoro / competenze e attitudini più apprezzate dalle aziende  Tecniche di ricerca attiva del lavoro / curriculum vitae / simulazione di colloquio di selezione  Attività e opportunità offerte dai Centri per l’impiego e le agenzie per il lavoro  Tipologia dei contratti di lavoro oggi più comunemente prospettati chi cerca occupazione  A cura del docente di diritto  Requisiti di un rapporto di lavoro dipendente in regola  Obblighi e diritti del lavoratore dipendente  Obblighi e poteri del datore di lavoro  Sospensione ed estinzione del rapporto di lavoro dipendente |
| **Competenze** | Essere consapevoli del valore e delle regole della vita democratica anche attraverso l’approfondimento degli elementi fondamentali del diritto che la regolano, con particolare riferimento al diritto del lavoro |
| **Metodologia didattica** | Seminari interattivi gestiti da esperti esterni della Fondazione Sodalitas → 2 incontri di 3 h. + 3 h. + 1 h. verifica  Lezione frontale e partecipata del docente di Diritto → 2 h. + 1 h. verifica |
| **Tipologia di verifica** | Verifica orale, elaborazione del curriculum e verifica tramite test somministrato con Goole Moduli |
| **Materiali** | Libro di testo + slides fornite dagli esperti esterni + materiali scaricati da internet |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Quelli stabiliti dal Dipartimento di Diritto |

Firma docente Firme alunni

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | EDUCAZIONE CIVICA |
| Insegnante | AGRESTI MARIA STEFANIA/TALLARINI MASSIMO |

# Modulo 3 (svolto in presenza e in Dad)

# **PROGETTO EDUCARE ALLA LEGALITA’**

|  |  |
| --- | --- |
| **Discipline coinvolte** | STORIA/ DIRITTO |
| **N° ore** | **9** |
| **Contenuti** | Storia delle mafie / mafie al Nord (con Libera) → 2 h. incontro + 2 h. di ripresa e verifica  Giornata della memoria delle vittime delle mafie → 1 h.+1 h.  ripresa e verifica  Incontro con il dott. Alberto Nobili, giudice antimafia e antiterrorismo sul tema la “CULTURA” MAFIOSA, →2 ore  Incontro con Andrea Franzoso sul tema “Corruzione e correttezza” → 1 h. incontro |
| **Competenze** | Perseguire con ogni mezzo e in ogni contesto il principio di legalità e di solidarietà dell’azione individuale e sociale, promuovendo principi, valori e abiti di contrasto alla criminalità organizzata e alle mafie |
| **Metodologia didattica** | Lezione frontale e partecipata + lettura di libri + incontri con esperti esterni |
| **Tipologia di verifica** | Verifica formativa : domande individuali di puntualizzazione Verifica sommativa : tre prove libere o semistrutturate |
| **Materiali** | Testi forniti dal docente e indicati dagli esperti esterni + materiali scaricati da internet |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Quelli stabiliti dal Dipartimento di italiano |

Firma docente Firme alunni

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | EDUCAZIONE CIVICA |
| Insegnante | AGRESTI MARIA STEFANIA/ TALLARINI MASSIMO |

Modulo 4 (svolto in presenza)

**GLI ORGANISMI INTERNAZIONALI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Discipline coinvolte** | DIRITTO/STORIA |
| **N° ore** | **9** |
| **Contenuti** | L’Organizzazione delle Nazioni Unite e il suo ruolo.  L’Unione europea e la sua storia  Gli organismi dell’unione europea. |
| **Competenze** | Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e con le carte internazionali dei diritti umani. |
| **Metodologia didattica** | Lezione frontale e partecipata del docente di Diritto e del docente di Storia |
| **Tipologia di verifica** | Verifica orale |
| **Materiali** | Materiali, dispense e video forniti dal docente |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Quelli stabiliti dal Dipartimento di Diritto e Storia |

Firma docente Firme alunni

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE |
| Insegnante | Arianna Epifani |

Modulo 1

**CONDIZIONAMENTO ORGANICO E TEST MOTORI**

(modulo volto in presenza)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | Capacità di applicare conoscenza e competenza in grado di permettere una serie di prove fisiche tali da comprendere i propri livelli di allenamento riguardanti le principali abilità motorie.  Acquisire conoscenze complesse sulla corsa, sullo scavalcamento degli ostacoli tramite andature e skip; saper trasferire tali conoscenze per gestire la corsa di resistenza, la corsa veloce e la corsa ad ostacoli. | |
| **Contenuti** | Serie di prove con piccoli e grandi atrezzi.  Circuiti a corpo libero. | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | Metodologia | Verifica |
| Lezione frontale.              Esercitazioni pratiche | Verifica sommativa: numero di verifiche previste 1 per ogni test. |
| **Materiali e tempi** | tempi in h. 10  spazi: palestra  attrezzature: piccoli e grandi attrezzi | |
| **\** | La griglia di valutazione è indicata all’alunno prima della valutazione e può variare in base alle caratteristiche fisiche dell’individuo.  Si fa riferimento ai criteri definiti in dipartimento di materia. | |
|  |  | |

        Firma docente Firme alunni

  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE |
| Insegnante | Arianna Epifani |

Modulo 2

**GIOCHI DI SQUADRA ED ATLETICA LEGGERA**

(modulo volto in presenza)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | Acquisire conoscenze complesse sui giochi di squadra presentati ed essere in grado di saper gestire le partite di pallavolo, sia sotto l’aspetto tecnico che regolamentare.  Acquisire conoscenze sulle varie discipline dell’atletica leggera:  le corse e i salti con le loro specificità di tecnica e di allenamento. | |
| **Contenuti** | Conoscenza del regolamento di base dei principali giochi di squadra e dei fondamentali specifici per ogni disciplina.  Nell’atletica leggera approfondimento delle tecniche del salto in alto: stile Fosbury e scavalcamento ventrale. | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | Metodologia | Verifica |
| Lezione frontale.              Esercitazioni pratiche | Verifica sommativa: numero di verifiche previste 1 per ogni sport di squadra trattato sia per l’arbitraggio che per il gioco in campo. |
| **Materiali e tempi** | tempi in h. 12  spazi: Palestra  attrezzature: piccoli e grandi attrezzi e palloni specifici per le varie discipline di squadra. | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | La griglia di valutazione è indicata all’alunno prima della valutazione e può variare in base alle caratteristiche fisiche dell’individuo.  Si fa riferimento ai criteri definiti in dipartimento di materia. | |

        Firma docente Firme alunni

  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE |
| Arianna Epifani |

Modulo 3

**FISIOLOGIA, ANATOMIA, PRONTO SOCCORSO, DOPING  E REGOLAMENTI**

**DEI  GIOCHI DI SQUADRA**

(modulo volto con didattica a distanza)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | Acquisizione di conoscenze approfondite sui seguenti argomenti: Educazione Alimentare, Apparato cardio – circolatorio, Apparato respiratorio, Prime nozioni di pronto soccorso, il Doping, Le malformazioni della colonna vertebrale, le Paralimpiadi.  Approfondimento con video dimostrativi dei giochi di squadra della Pallavolo e della Pallacanestro. | |
| **Contenuti** | Approfondimento degli aspetti base della fisiologia e della anatomia.  Prime nozioni di pronto soccorso in ambito sportivo.  Conoscenze basi del regolamento dei giochi di squadra trattati e loro applicazione nel momento del gioco. | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | Metodologia | Verifica |
| Lezione attraverso la DaD  attraverso l’uso di materiale fornito dal docente o reperito nel web. | Verifica : verifiche sommative per gruppi di argomento trattati attraverso un questionario a risposte multiple test online. |
| **Materiali e tempi** | tempi h. 44  attrezzature: File di word, Power Point e filmati. | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Per la didattica a distanza sono stati adottati i criteri definiti nel collegio docenti del 23/11/20  . | |

        Firma docente Firme alunni

  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | FRANCESE |
| Insegnante | Cristina Concetta Cannella |

Modulo 1 (svolto in presenza e DaD)

LA LOGISTIQUE ET LES TRANSPORTS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | Saper distinguere le informazioni fondamentali.  Saper sintetizzare e rielaborare sia per iscritto che oralmente.  Saper un proprio punto di vista. | |
| **Contenuti** | la logistique et le transport p 150  La démarche logistique p 152  E-commerce p 153  La livraison de la marchandise p 154  Le transport de Marchandises  L’emballage et conditionnement p 156 | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | *Metodologia* | *Verifica* |
| Lezione frontale partecipata.  Lettura e analisi dei testi. | Scritto: Prove semistrutturate  Orale: domande di comprensione del testo, sintesi. |
| **Materiali e tempi** | * VIDEOLEZIONI * APPUNTI/SINTESI ELABORATI DAL DOCENTE caricati su classroom * ALTRO: YOUTUBE VIDEOS * LIBRO DI TESTO: LA NOUVELLE ENTREPRISE (abrégée)   Tempi: 30 ore | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Si ritiene sufficiente se:  comprende il senso globale del messaggio orale; espone oralmente in modo comprensibile;  comprende il senso generale di un testo scritto; espone per iscritto in modo sufficientemente corretto;  prove strutturate: 60% sufficiente | |

Firma docente Firme alunni

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | FRANCESE |
| Insegnante | Cristina Concetta Cannella |

Modulo 2 (svolto in presenza e DaD)

LE COMMERCE INTERNATIONAL et LE RèGLEMENT

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | Saper distinguere le informazioni fondamentali.  Saper sintetizzare e rielaborare sia per iscritto che oralmente.  Saper un proprio punto di vista. | |
| **Contenuti** | La mondialisation p 186  les sources d’information (cenni )  Le franchisage p 188  Les intermédiaires du commerce p 189  Les douanes p 208  le règlement et ses différentes formes p 220 | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | *Metodologia* | *Verifica* |
| Lezione frontale partecipata.  Lettura e analisi dei testi. | Scritto: Prove semistrutturate  Orale: domande di comprensione del testo, sintesi. |
| **Materiali e tempi** | * VIDEOLEZIONI * APPUNTI/SINTESI ELABORATI DAL DOCENTE caricati su classroom * ALTRO: YOUTUBE VIDEOS * LIBRO DI TESTO: LA NOUVELLE ENTREPRISE (abrégée)   Tempi: 30 ore | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Si ritiene sufficiente se:  comprende il senso globale del messaggio orale; espone oralmente in modo comprensibile;  comprende il senso generale di un testo scritto; espone per iscritto in modo sufficientemente corretto;  prove strutturate: 60% sufficiente | |

Firma docente Firme alunni

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | INGLESE |
| Insegnante | Michela Della Monica |

Modulo 1 (svolto in presenza e DaD)

**KEY CONCEPTS IN TODAY’S BUSINESS WORLD**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | Saper distinguere le informazioni fondamentali.  Saper sintetizzare e rielaborare sia per iscritto che oralmente.  Saper esprimere un parere critico, interrogarsi e elaborare un proprio punto di vista. | |
| **Contenuti** | Globalisation, pag.12  Technology and the Workplace, pag. 26  Responsible Business - A Fragile World, Renewable Energy pagg. 36, 38  Global Issues - Inequalities: Poverty, pag. 50; Fighting poverty: Microcredit, pag. 52; Deindustrialisation, pag. 54; Emerging Markets, pag. 56  Business Structures, pagg. 98-100  Marketing, pagg, 132 - 140  Types of Economic Systems, page 286  The Public Sector, page 288  EXTRA: Recycling and Green Business, the Circular Economy, Fair Trade and Ethical Business, CSR | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | *Metodologia* | *Verifica* |
| Lezione frontale partecipata.  Lettura e analisi dei testi. | Scritto: Prove semistrutturate e strutturate.  Orale: domande di comprensione del testo, sintesi. |
| **Materiali e tempi** | * VIDEOLEZIONI * APPUNTI/SINTESI ELABORATI DAL DOCENTE * MATERIALI DA SITI DEDICATI * ALTRO: YOUTUBE VIDEOS * LIBRO DI TESTO: BUSINESS PLAN   Tempi: 45 ore | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Si ritiene sufficiente se:  comprende il senso globale del messaggio orale; espone oralmente in modo comprensibile;  comprende il senso generale di un testo scritto; espone per iscritto in modo sufficientemente corretto;  prove strutturate: 60% sufficiente | |

Firma docente Firme alunni

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | INGLESE |
| Insegnante | Michela Della Monica |

Modulo 2 (svolto in presenza e in DaD)

**BUSINESS COMMUNICATION**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | Saper capire e riassumere un testo tecnico.  Saper interagire oralmente e per iscritto in diversi contesti di lavoro. | |
| **Contenuti** | Trends, pag. 80  Describing Hierarchy and Responsibility, pagg. 112, 113  The Curriculum Vitae, pag. 116  Applying for a Job, pag. 118  Job Interviews, pag. 122 | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | *Metodologia* | *Verifica* |
| Lezione frontale partecipata.  Lettura e analisi dei testi. | Scritto: Prove semistrutturate e strutturate.  Orale: domande di comprensione del testo, sintesi. |
| **Materiali** | * VIDEOLEZIONI * APPUNTI/SINTESI ELABORATI DAL DOCENTE * MATERIALI DA SITI DEDICATI * ALTRO: YOUTUBE VIDEOS * LIBRO DI TESTO: BUSINESS PLAN   Tempi: 27 ore | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Si ritiene sufficiente se:  comprende il senso globale del messaggio orale; espone oralmente in modo comprensibile;  comprende il senso generale di un testo scritto; espone per iscritto in modo sufficientemente corretto;  prove strutturate: 60% sufficiente | |

Firma docente Firme alunni

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina | INGLESE |
| Insegnante | Michela Della Monica |

Modulo 3 (svolto in presenza e in DaD)

**CULTURE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze associate al modulo** | Saper distinguere le informazioni fondamentali.  Saper sintetizzare e rielaborare sia per iscritto che oralmente.  Saper esprimere un parere critico, interrogarsi e elaborare un proprio punto di vista. | |
| **Contenuti** | The Industrial Revolution, pag. 339  The Victorian Age, pag. 340  The British Empire, pag. 341  The Great Depression, pag. 354  The New Deal, pag. 355  Political Systems: A Parliamentary System - the UK, pag. 378  A Presidential System - the U.S.A., pag. 380  EXTRA:  Slavery, Segregation and Apartheid; US 2020 Elections; The Irish Question; Thatcherism | |
| **Metodologie didattiche e tipologie di verifica** | *Metodologia* | *Verifica* |
| Lezione frontale partecipata.  Lettura e analisi dei testi. | Scritto: Prove semistrutturate e strutturate.  Orale: domande di comprensione del testo, sintesi. |
| **Materiali** | * VIDEOLEZIONI * APPUNTI/SINTESI ELABORATI DAL DOCENTE * MATERIALI DA SITI DEDICATI * ALTRO: YOUTUBE VIDEOS * LIBRO DI TESTO: BUSINESS PLAN   Tempi: 27 ore | |
| **Criteri e strumenti di valutazione** | Si ritiene sufficiente se:  comprende il senso globale del messaggio orale; espone oralmente in modo comprensibile;  comprende il senso generale di un testo scritto; espone per iscritto in modo sufficientemente corretto;  prove strutturate: 60% sufficiente | |

Firma docente Firme alunni

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

8. VALUTAZIONE E SIMULAZIONI

**Criteri per la valutazione**

Con riferimento alla situazione della classe, la valutazione globale ha tenuto in considerazione i seguenti elementi: metodo di studio, partecipazione all’attività didattica, impegno, progressi conseguiti, conoscenze, competenze, capacità, ecc.

Ogni Coordinamento di materia ha elaborato una griglia comune indicando i descrittori da adottare per l’attribuzione del voto.

In questo anno scolastico di Didattica Digitale Integrata i criteri adottati nei Consigli di Classe sono stati definiti nel Collegio Docenti del 23/11/2020 (vedi art. 9 del Regolamento DDI).

###### Numero e tipologia di verifiche effettuate nel corso dell’anno (in presenza)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Materia** | **Verifica orale** | **Prova scritta Esame di Stato** | **Prova semi-strutturata** | **Prova strutturata** | **Problema**  **Caso**  **Esercitazione** | **Progetto** |
| Religione | 2 |  |  |  |  | ----- |
| Italiano | 4 | 3 |  |  |  | ----- |
| Storia | 3 |  |  | 1 |  | ----- |
| Matematica | 2 |  |  | 5 |  | ----- |
| Inglese | 3 |  | 1 | 1 |  | ----- |
| Francese | 2 |  | 2 |  |  | ----- |
| Tecniche di comunicazione | 1 |  | 3 |  |  | ----- |
| Diritto ed economia | 3 |  | 1 |  |  | ----- |
| Tecniche professionali | 3 | 4 |  |  | 4 | ------ |
| Sc. Motorie |  |  |  |  | 5 | ----- |

###### Numero e tipologia di verifiche effettuate in DAD

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Materia** | **COLLOQUI VIA WEB** | ELABORATI SCRITTI | **ELABORATI GRAFICI** | **TEST**  **ONLINE /**  **QUESTIONARI** | **PROGETTI** | **DIARIO DEI PARTECIPANTI** | **ALTRO** |
| Religione | 1 |  |  |  |  |  |  |
| Italiano | 2 | 2 |  |  |  |  |  |
| Storia | 1 |  |  |  |  |  |  |
| Matematica | 2 | 2 |  |  |  |  |  |
| Inglese |  | 1 |  |  |  |  |  |
| Francese | 1 |  |  |  |  |  |  |
| Tecniche di comunicazione | 2 |  |  | 1 |  |  |  |
| Diritto ed economia | 2 |  |  |  |  |  |  |
| Tecniche professionali | 1 | 4 |  |  |  |  |  |
| Sc. Motorie |  |  |  | 2 |  |  |  |

**Simulazione prove d’esame**

Elenco delle prove di simulazione ufficiali effettuate

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prova | **Numero** | **Date** |
| Prima prova |  |  |
| Seconda prova |  |  |
| Colloqui | 1 | 1 GIUGNO 2021 |

Dettagli sulla simulazione dei colloqui:

La simulazione dei colloqui ha coinvolto 3 studenti della classe.

**9. ARGOMENTI ASSEGNATI** ai candidati per la realizzazione dell’elaborato concernente le discipline caratterizzanti (art. 18, c1 dell’OM)

La disciplina caratterizzante il corso è: TECNICA PROFESSIONALE DEI SERVIZI COMMERCIALI

I titoli degli argomenti assegnati sono:

1. BUDGET
2. REDDITO CIVILE E REDDITO FISCALE
3. BILANCIO D’ESERCIZIO
4. LA CONTABILITA’ GESTIONALE
5. RICLASSIFICAZIONE DEL BILANCIO
6. LA STRUTTURA FINANZIARIA DELL’IMPRESA
7. COSTO DEL LAVORO
8. BUDGET
9. IMMOBILIZZAZIONI
10. FINANZIAMENTI DI CAPITALE DI DEBITO
11. LA CONTABILITA’ GESTIONALE
12. IL BUSINESS PLAN
13. RICLASSIFICAZIONE DEL BILANCIO
14. PARTITA DOPPIA
15. IMPOSTE DIRETTE SULLE SOCIETA’ DI CAPITALI
16. E-COMMERCE
17. RICLASSIFICAZIONE DEL BILANCIO
18. COSTI E DECISIONI AZIENDALI
19. RICLASSIFICAZIONE DEL BILANCIO
20. COSTI E DECISIONI AZIENDALI
21. COSTITUZIONE SPA
22. BUSINESS PLAN
23. COSTO DEL LAVORO
24. RICLASSIFICAZIONE DEL BILANCIO
25. BUDGET
26. IL CALCOLO E IL CONTROLLO DEI COSTI AZIENDALI)

I titoli degli argomenti assegnati ai candidati privatisti assegnati alla classe sono:

1. BUSINESS PLANN
2. BUDGET

**10. TESTI** oggetto di studio nell’ambito dell’insegnamento di Italiano

**I testi** oggetto di studio nell’ambito dell’insegnamento di Italiano che saranno proposti dalla Commissione in sede di esame sono:

**Verga**

Mastro don Gesualdo (La morte di Gesualdo)

I Malavoglia (Il contrasto tra nonno e nipote)

Novelle (La roba, Rosso malpelo, La lupa)

**D’Annunzio**

La sabbia del tempo

La sera fiesolana

**Baudelaire**

L’albatro

**Pascoli**

Novembre

Lavandare

X agosto

Il gelsomino notturno

Cavallina storna (versi finali)

**Svevo**

La coscienza di Zeno (Prefazione, L’ultima sigaretta, La morte del padre, La scelta della moglie    Psicoanalisi)

**Pirandello**

La poetica dell’umorismo

Uno nessuno centomila (Un piccolo difetto)

Il fu Mattia Pascal (La nascita di Adriano Meis)

La patente

Il filo d’erba (Canta l’epistola)

**Ungaretti**

Il porto sepolto

Mattina

Veglia

Fratelli

Sono una creatura

Soldati

San Martino del Carso

Madre

**Montale**

Non chiederci la parola

Ho sceso dandoti il braccio

**Primo Levi**

Se questo è un uomo (Shemà, la poesia introduttiva; capitolo 1, capitolo 2, capitolo 11)

**Sciascia**

Il giorno della civetta (L’interrogatorio di don Mariano)

**Giuseppe Pontiggia**

Nati due volte (Scale mobili, Venire al mondo)

**11. ALLEGATI**

* Documenti proposti, scheda e relativa griglia di valutazione della simulazione dei colloqui.
* Obiettivi minimi di Italiano e Storia per alunni con Pei

15 maggio 2021 IL COORDINATORE DI CLASSE

*prof. Agresti*